

Принято
на Педагогическом совете
МАОУ СОШ № 109
Протокол № 17 от 28.12.2024 г.

«Утверждаю»
Директор МАОУ СОШ № 109
_____ Г.К. Галустян
Приказ от 09.01.2025 № 1

С учетом мнения
Совета родителей МАОУ СОШ № 109
Председатель Совета родителей
МАОУ СОШ № 109
_____ Селезнева О.В.
«28» декабря 2024 г.

Совета обучающихся МАОУ СОШ № 109
Председатель Совета обучающихся
МАОУ СОШ № 109
_____ Акавов А.Э
«28» декабря 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации получения общего образования в форме семейного образования в МАОУ СОШ № 109

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 2.03.2021 № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», законом Краснодарского края от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ "Об образовании в Краснодарском крае", приказом Минпросвещения России № 233, Рособрнадзора № 552 от 04.04.2023 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Минпросвещения России № 232, Рособрнадзора № 551 от 04.04.2023 «Об

утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», приказом Минпросвещения России от 05.10.2020 № 546 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов», приказом департамента образования администрации муниципального образования город Краснодар от 30.10.2023 № 2244 «Об утверждении Порядка учета детей, получающих общее образование в форме семейного образования и самообразования в муниципальном образовании город Краснодар», закрепляющими право граждан на получение образования, выбор общеобразовательного учреждения и формы получения образования.

1.2. Общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования по заявлению родителей (законных представителей) с учётом мнения детей могут осваиваться в форме семейного образования.

1.3. Семейное образование есть форма освоения обучающимися общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в семье, вне организации.

1.4. Формы получения образования и формы обучения по основной образовательной программе по каждому уровню образования определяются соответствующими федеральными государственными стандартами.

1.5. Для семейного образования, как и для других форм получения начального общего, основного общего и среднего общего образования федеральный государственный образовательный стандарт общего образования является основой объективной оценки освоения общеобразовательных программ.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Обучение в форме семейного образования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации в МАОУ СОШ № 109.

2. Порядок перевода на семейное образование

2.1. Право получать начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования предоставляется гражданам, достигшим возраста шести лет шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья.

2.2. Перейти на получение общего образования в форме семейного образования могут обучающиеся в любой год обучения и на ступени начального общего, основного общего, среднего общего образования.

2.3. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе орган местного самоуправления, на территории которых они проживают, в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из Организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

При выборе родителями (законными представителями) детей формы

получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе в письменном виде (уведомление) департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар (Приложение 1).

МАОУ СОШ № 109 организует получение образования в форме семейного образования по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетних. В заявлении указывается выбор формы получения образования, с учётом мнения ребёнка (Приложение 2).

2.4. Вместе с заявлением предоставляются документы, подтверждающие уровень образования общеобразовательных программ: личное дело обучающегося; справка о промежуточной аттестации в образовательной организации или аттестат об основном общем образовании.

Кроме того, могут быть представлены документы об обучении в форме самообразования, семейного образования в образовательных организациях иностранных государств.

2.5. При отсутствии документов (у иностранных граждан, в случае утраты документов, обучения в форме самообразования, обучения за рубежом) установление уровня освоения общеобразовательных программ осуществляется в порядке, определяемом Уставом и другими локальными актами МАОУ СОШ № 109.

2.6. На основании заявления родителей (законных представителей) руководитель МАОУ СОШ № 109 издает приказ о переводе обучающегося на семейную форму обучения и в трехдневный срок уведомляет департамент образования администрации муниципального образования город Краснодар о переводе обучающегося на семейную форму обучения, самообразование (Приложение 3).

2.7. При переходе на семейную форму образования родители (законные представители) и МАОУ СОШ № 109 заключают договор (Приложение 4).

2.8. При приеме заявления на получение семейного образования общеобразовательная организация обязана ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних с Уставом МАОУ СОШ № 109, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, локальными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса, рабочими программами учебных предметов, графиком проведения промежуточной аттестации.

2.9. Граждане, осваивающие общеобразовательные программы в форме семейного образования, в контингент обучающихся не зачисляются, в классные журналы не вносятся и учитываются в отдельном делопроизводстве.

Обучающиеся, сочетающие семейное образование и очную форму образования включаются в контингент образовательной организации.

3. Порядок получения общего образования в форме семейного образования

3.1. В рамках семейного образования родители (законные представители) несовершеннолетнего могут самостоятельно осуществлять его обучение или заключить договор об оказании услуг по обучению лицом, осуществляющим образовательную деятельность.

3.2. На каждого обучающегося, осваивающего образовательную программу в форме семейного образования оформляется личное дело, которое

хранится в общеобразовательной организации в течение всего срока обучения.

В личной карте находятся:

- заявление родителей (законных представителей) с указанием выбора семейной формы обучения;
- документы, подтверждающие освоение общеобразовательных программ (или их копии);
- приказ об организации получения образования в форме семейного образования;
- результаты промежуточной и государственной аттестации;
- ведомость семейного образования, в которую по результатам промежуточной аттестации выставляются отметки, полученные за образование в данной форме;
- по окончании обучения – выписка из решения педагогического совета школы о выдаче аттестата об основном общем или среднем общем образовании;
- иные материалы.

3.3. Обучающиеся, получающие общее образование в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в общеобразовательной организации в очной, очно-заочной или заочной форме.

3.4. МАОУ СОШ № 109 гражданам, обучающимся в форме семейного образования:

- предоставляет на время обучения бесплатно учебную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке МАОУ СОШ № 109;
- осуществляет промежуточную, итоговую и государственную итоговую аттестацию.

3.5. Граждане, обучающиеся в форме семейного образования имеют право:

- пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда МАОУ СОШ № 109;
- посещать лабораторные и практические занятия (согласно расписанию учебных занятий для обучающихся соответствующей параллели);
- принимать участие в различных олимпиадах, конкурсах, выставках, спортивных мероприятиях и других массовых мероприятиях.

3.6. Родители (законные представители) совместно с МАОУ СОШ № 109 несут ответственность за выполнение обучающимся общеобразовательных программ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, прилагают усилия к освоению им общеобразовательных программ в форме семейного образования.

4. Процедура промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования

4.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном МАОУ СОШ № 109.

4.2. Промежуточная аттестация проводится по всем предметам

обязательной части учебного плана соответствующего класса МАОУ СОШ № 109.

Порядок, форма и сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся, получающих образование в форме семейного образования определяется МАОУ СОШ № 109 самостоятельно.

4.3. Процедура промежуточной аттестации проводится в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся МАОУ СОШ № 109: в 1-9-х классах по четвертям, в 10-11 классах по полугодиям.

Форма проведения зачётов промежуточной аттестации может быть различной: контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, ответы по билетам, собеседование, тестирование, творческий проект, реферат, рисунок, изделие и т.д.

4.4. Для проведения промежуточной аттестации директор МАОУ СОШ № 109 издает приказ о создании аттестационной комиссии, в состав которой входит председатель комиссии и два ассистента – учителя, один или два из которых учитель по данному предмету.

4.5. Результаты промежуточной аттестации оформляются протоколами комиссии. Протоколы экзаменов подписываются всеми членами аттестационной комиссии и утверждаются руководителем общеобразовательной организации. К протоколам прилагаются работы учащихся.

4.6. Для обучающихся, сочетающих очную форму получения общего образования и семейное образование составляется индивидуальный график прохождения промежуточной аттестации в соответствии с режимом работы образовательной организации и по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося. Результаты промежуточной и итоговой аттестации фиксируются отдельным протоколом, который хранится в личной карте обучающегося.

4.7. Неудовлетворительные результаты промежуточной и итоговой аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.8. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в установленные сроки. МАОУ СОШ № 109, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.9. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие академической задолженности в установленные образовательной организацией сроки, продолжают получать образование в образовательной организации в очной форме.

Руководитель МАОУ СОШ № 109 издаёт приказ о зачислении в контингент обучающихся несовершеннолетнего, ранее получавшего образование в форме семейного образования, в связи со сменой формы получения образования.

4.10. Перевод несовершеннолетнего, обучающегося в форме семейного образования, в следующий класс производится по решению педагогического совета МАОУ СОШ № 109 по результатам промежуточной аттестации по итогам

года обучения.

4.11. Лица, осваивающие основную общеобразовательную программу соответствующего уровня общего образования в форме семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в школе.

4.12. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся вправе выбрать школу для прохождения аттестации на один учебный год, на весь период получения общего образования, либо на период прохождения конкретной аттестации.

4.13. Экстерны при прохождении промежуточной и итоговой аттестации пользуются академическими правами обучающихся.

4.14. Сроки подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном, а также порядок возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений с экстерном устанавливается локальными нормативными актами школы.

4.15. Школа утверждает график прохождения промежуточной аттестации экстерном, который предварительно согласуется с экстерном или его родителями (законными представителями). Промежуточная аттестация экстернов проводится по не более чем одному учебному предмету (курсу) в день.

4.16. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, в формах, определенных учебным планом и в сроки, утвержденные календарным учебным графиком.

4.17. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

4.18. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность в установленном порядке (приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»).

4.19. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются педагогическими работниками в протоколах, которые хранятся в личном деле экстерна в месте с письменными работами.

5. Порядок выдачи документов об образовании

5.1. Выпускникам IX, XI классов, освоившим основные образовательные программы основного общего или среднего общего образования в формах семейного образования, либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, прошедшим экстерном государственную итоговую аттестацию в организации, осуществляющей

образовательную деятельность, реализующей имеющие государственную аккредитацию образовательные программы основного общего и среднего общего образования и получившим удовлетворительные результаты, в аттестат выставляются отметки, полученные ими на промежуточной аттестации, проводимой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, по всем учебным предметам, входящим в обязательную часть учебного плана организации.

5.2. Выпускникам IX, XI классов, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, МАОУ СОШ № 109, имеющая государственную аккредитацию, выдает аттестат об основном общем или среднем общем образовании.

5.3. Обучающиеся в форме семейного образования, освоившие общеобразовательные программы основного общего, среднего общего образования, могут быть награждены похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов», медалями «За особые успехи в учении» I и II степеней (Порядок и условия выдачи медалей «За особые успехи в учении» I и II степеней утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 № 730, образцы и описание медалей утверждены приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 29.09.2023 № 729).

Директору департамента образования
администрации муниципального
образования город Краснодар
А.В. Звягинцеву

_____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

_____,
Ф.И.О. родителя (законного представителя)

адрес проживания

контактный телефон

Уведомление о выборе формы получения образования
в форме семейного образования

Я, _____,

в соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального закона
Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской
Федерации» информирую департамент образования администрации
муниципального образования город Краснодар о выборе для своего ребенка

(ФИО несовершеннолетнего ребенка)
_____._____._____ года рождения, формы получения образования в форме
семейного образования. Решение принято с учётом мнения ребёнка. Ребёнок ранее
обучался в _____ классе _____

(наименование общеобразовательной организации)

Для прохождения промежуточной аттестации будет прикреплен к

_____.
(наименование общеобразовательной организации)

О получении настоящего уведомления прошу информировать в письменной
форме.

Дата: _____

Подпись родителя (законного представителя)

Дата: _____

Подпись родителя (законного представителя)

С электронной обработкой персональных данных в соответствии с Федеральным
законом от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных» согласен (согласна)

Подпись родителя (законного представителя)

Подпись родителя (законного представителя)

Приложение 2 к Положению об организации
получения общего образования в
форме семейного образования
в МАОУ СОШ № 109

Директору МАОУ СОШ № 109
Г.К.Галустян

проживающей(его) по адресу:

тел.: _____

эл.почта: _____

заявление.

Прошу Вас принять в МАОУ СОШ № 109 моего ребенка,

_____,
(фамилия, имя, отчество)

_____ года рождения, для получения образования в форме
семейного образования по программам _____ класса (начального, основного
общего, среднего общего образования) в 20____ - 20____ учебном году.

Решение о форме семейного образования принято с учетом мнения ребенка.

«_____» _____ 20____ г. _____ / _____ /
(подпись) (ФИО родителя)

_____ / _____ /
(подпись) (ФИО родителя)

С электронной обработкой персональных данных в соответствии с Федеральным
законом от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных» согласен (согласна)

Подпись родителя (законного представителя)

Подпись родителя (законного представителя)

Приложение 3 к Положению об организации
получения общего образования в
форме семейного образования
в МАОУ СОШ № 109

Директору департамента образования
администрации муниципального
образования город Краснодар
А.В. Звягинцеву

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация МАОУ СОШ № 109 доводит до Вашего сведения, что
_____, _____ года
рождения, проживающий по адресу: _____,
Обучающийся _____ класса, по заявлению родителей (законных
представителей) переведен на форму получения образования вне
общеобразовательной организации – семейное образование с «___»
_____ 20__ г.
Промежуточную аттестацию _____
будет проходить в МАОУ СОШ № 109.

Основание: заявление родителей (законных представителей) от «___»
_____ 20__ г.
Приказ от «___» _____ 20__ г. № _____.

Директор МАОУ СОШ № 109

Г.К.Галустян

ДОГОВОР
о получении обучающимся общего образования в форме
семейного образования

г. Краснодар

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение муниципального образования город Краснодар средняя общеобразовательная школа № 109, именуемое в дальнейшем Организация, в лице директора Галустьян Гаянэ Кяримовны, действующего на основании Устава, с одной стороны и родитель (законный представитель) обучающегося _____, именуемый в дальнейшем Законный представитель обучающегося _____, именуемого в дальнейшем Обучающийся, в интересах Обучающегося в соответствии Законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Предметом настоящего договора является осуществление образования Обучающегося в форме семейного образования, освоение Обучающимся программы класса в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

Обучающийся проходит промежуточную аттестацию в порядке, указанном в Приложении, которое является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. Права и обязанности Организации

Организация обязуется:

Предоставлять Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и другую литературу, имеющуюся в библиотечном фонде Организации, в соответствии с установленным порядком.

В целях освоения Обучающимся образовательных программ, являющихся предметом настоящего договора, обеспечить Обучающегося методической и консультативной помощью, оказываемой в порядке, установленном Организацией, обеспечить при необходимости посещение учащимся лабораторных и практических занятий в соответствии с учебным планом Организации.

Осуществлять в установленном порядке промежуточную аттестацию Обучающегося и обеспечивать качество её проведения.

Переводить Обучающегося в следующий класс в установленном порядке по

решению педагогического совета Организации на основании результатов промежуточной аттестации.

Обеспечить в установленном порядке аттестацию Обучающегося в случае досрочного усвоения им соответствующей программы.

Организация имеет право:

Устанавливать порядок оказания методической и консультативной помощи Обучающемуся.

В случае неявки Обучающегося на назначенную консультацию без уважительной причины не проводить в дальнейшем консультацию по вынесенному на пропущенную консультацию вопросу, требовать от Обучающегося самостоятельного изучения соответствующей темы.

Расторгнуть настоящий договор и перевести Обучающегося на обучение в очной форме, в том случае, если Обучающийся имел академическую задолженность и не ликвидировал её в установленные Организацией сроки.

3. Права и обязанности Законного представителя

Законный представитель обязан:

Обеспечить усвоение Обучающимся общеобразовательной программы, в сроки, установленные настоящим договором.

Законный представитель имеет право:

Для обеспечения освоения Обучающимся образовательной программы, являющейся предметом данного договора:

- пригласить преподавателя (учителя) самостоятельно;
- обратиться за консультативной помощью в Организацию;
- обучать Обучающегося самостоятельно;
- присутствовать при аттестации Обучающегося и знакомиться с её результатами.

4. Порядок расторжения договора

Настоящий договор утрачивает силу:

При ликвидации Организации (обязательства по данному договору не переходят к правопреемнику Организации).

При отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Законного представителя.

При подтвержденном соответствующими результатами государственной (итоговой) аттестации усвоении Обучающимся общеобразовательной программы, являющейся предметом данного договора.

5. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до исполнения сторонами своих обязательств.

6. Порядок и сроки проведения промежуточной аттестации

Сроки проведения промежуточной аттестации Обучающегося устанавливаются по соглашению сторон в период:

- 1 четверть – не позднее 25 октября 2024 года;
- 2 четверть – не позднее 27 декабря 2024 года;
- 3 четверть – не позднее 21 марта 2025 года;
- 4 четверть - не позднее 20 мая 2025 года.

Сроки проведения промежуточной аттестации могут изменяться по соглашению сторон.

7. Заключительная часть

Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

8. Реквизиты и подписи сторон

Организация:

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
муниципального образования город
Краснодар средняя
общеобразовательная школа № 109
Юридический адрес:
350005 город Краснодар,
ул. Конгрессная, 15/3
Тел./факс (861) 997-25-67
ИНН 2311372975
ОГРН 1242300065710

Директор МАОУ СОШ № 109

_____ Г.К.Галустян

Законный представитель:

(ф.и.о. родителей)

Паспортные данные:

Серия _____ № _____
Кем, когда выдан _____

Адрес: _____

Тел. _____

(подпись представителя)